

## 介護職員等特定処遇改善加算

	職場環境要件項目	当法人としての取組み
資質の向上	働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対する喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援（研修受講時の他の介護職員の負担を軽減するための代替職員確保を含む）	資格取得制度を導入し、研修費・受講料等の補助を実施しています。また、勤務シフトの調整を行うことにより、職員が研修や講習を受けやすい環境を整えています。
労働環境・ 処遇の改善	雇用管理改善のため管理者の労働・安全衛生法規、休暇・休職制度に係る研修受講等による雇用管理改善対策の充実	有給休暇取得推進を積極的に行っています。積立有給休暇（最大40日）制度もあります。
	ICT活用（ケア内容や申し送り事項の共有（事業所内に加えタブレット端末を活用し訪問先でアクセスを可能にすること等を含む）による介護職員の事務負担軽減、個々の利用者へのサービス履歴・訪問介護員の出勤情報管理によるサービス提供責任者のシフト管理に係る事務負担軽減、利用者情報蓄積による利用者個々の特性に応じたサービス提供等）による業務省力化	介護ソフトやタブレット端末を導入して、事務負担を軽減するための環境を整えています。

労働環境・ 処遇の改善	介護職員の腰痛対策を含む負担軽減のための介護ロボットやリフト等の介護機器等導入	腰痛予防対策としてリフトを適時使用し、職員の介護の負担の軽減を目指しています。
	ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の介護職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善	随時ミーティングを行い、業務内容やケア内容の改善を図っています。
	事故・トラブルへの対応マニュアル等の作成による責任の所在の明確化	安全衛生委員会他、各種委員会の運営や各種事故マニュアルを整備しています。ヒヤリハット事故報告書に活用によるインシデント分析をしています。
	健康診断・こころの健康等の健康管理面の強化、職員休憩室・分煙スペース等の整備	年次健康診断、ストレスチェックの実施をしています。施設内禁煙。喫煙スペースを外に設け分煙スペースを整備しています。
その他	中途採用者（他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等）に特化した人事制度の確立（勤務シフトの配慮、短時間正規職員制度の導入等）	人材の採用にあたり未経験者、主婦層、中高年齢者を含め幅広く応募を募っています。事情に合わせた配慮をシフト作成時に希望の聞き取りを行い、作成しています。
	非正規職員から正規職員への転換	非正規職員から正規職員への転換を奨励しています。